


Ghidul Administratorului de Școală: Managementul Ecosistemului Educațional


Bine ați venit în centrul de comandă al școlii dumneavoastră digitale!

În calitate de Administrator de Școală, jucați un rol vital în transformarea digitală a instituției. Acest ghid a fost conceput pentru a vă oferi claritate și control asupra proceselor administrative, de la gestionarea utilizatorilor și a claselor, până la monitorizarea performanței și integrarea tehnologică.


1. Tabloul de Bord (Dashboard): Privire de Ansamblu

Finanțat de Uniunea Europeană





Planul Național de Redresare și Reziliență



Cursurile mele

Materialele mele

Resurse

Despre proiect

Contact

Fluxul de lucru

Notificări

Modul de editare

Tablou de bord Mod de editare

Utilizatori

6207

Toți

165

Activ

1

Online

Totale cursurile

102020

Cursuri active

102007

Utilizatori din

1.68

Navigare

Rapoarte configurabile

Cursuri active

Lista cursuri

Cronologie

Ultimile 7 zile

Sortează după dată

Caută după activitate sau nume

Nu există activități care să necesite o acțiune

Calendar

Totale cursurile

decembrie **ianuarie 2026** februarie

Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Du
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Calendar complet - importă sau exportă calendar

Privire de ansamblu asupra cursului

Toate Caută

Sortează după titlu cursului Card

Biblioteca digitală a școlii

C.S.E.L. „Jumlița Ciungășeni”
Timișoara

[Intre în acest curs](#)

Nicio condiție de finalizare

Biblioteca digitală a școlii

Scoala Gimnazială Inaș

[Intre în acest curs](#)

Nicio condiție de finalizare

Biblioteca digitală a școlii

C.S.E.L. „Jumlița Ciungășeni”
Timișoara

[Intre în acest curs](#)

Nicio condiție de finalizare

Biblioteca digitală a școlii

Centrul Județean de Resurse și Investiții Educaționale Timiș

[Intre în acest curs](#)

Nicio condiție de finalizare

Help

C.S.E.L. „Jumlița Ciungășeni”
Timișoara

[Intre în acest curs](#)

Nicio condiție de finalizare

Help & Support

Scoala Gimnazială Inaș

[Intre în acest curs](#)

Nicio condiție de finalizare

Help & Support

Scoala Gimnazială Mihai Eminescu

[Intre în acest curs](#)

Nicio condiție de finalizare

Help & Support

C.S.E.L. „Jumlița Ciungășeni”
Timișoara

[Intre în acest curs](#)

Nicio condiție de finalizare

Help & Support

Centrul Județean de Resurse și Investiții Educaționale Timiș

[Intre în acest curs](#)

Nicio condiție de finalizare

Biblioteca digitală a școlii

Zona Test

[Intre în acest curs](#)

Nicio condiție de finalizare

Help & Support

Zona Test


[Intre în acest curs](#)

Nicio condiție de finalizare

PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României.

<https://doi.org/10.28348/holisun.com/PNRR/2024>



Aveți întrebări? Nu ezitați să ne contactați.

inovest.digped@ie-uit.ro

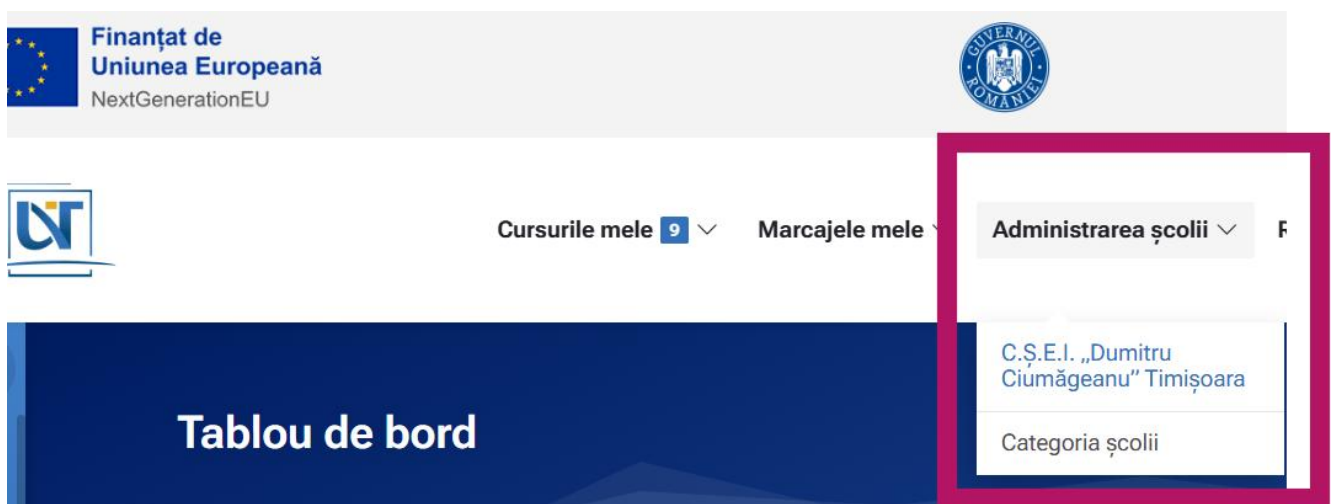
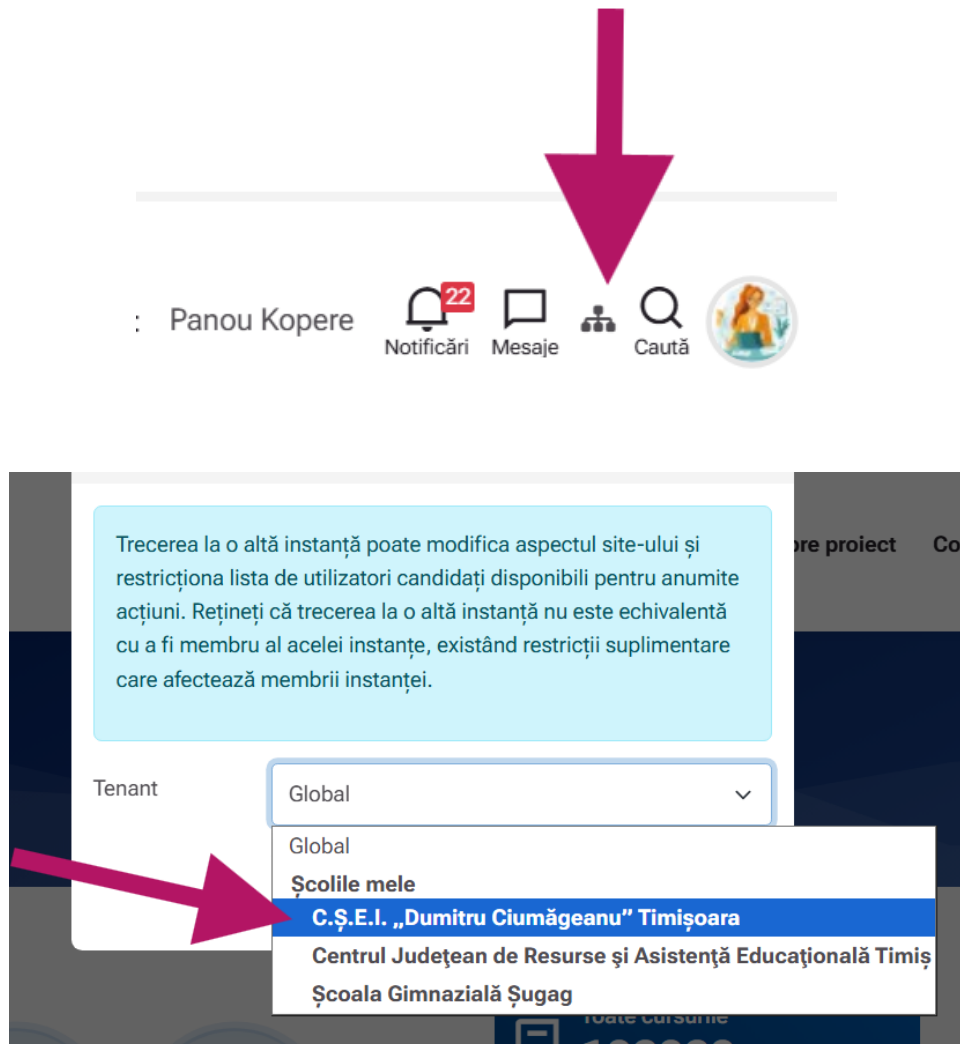
support@invest.proiect@ie-uit.ro

Copyright (c) 2024 Universitatea de Vest din Timișoara. Toate drepturile rezervate.

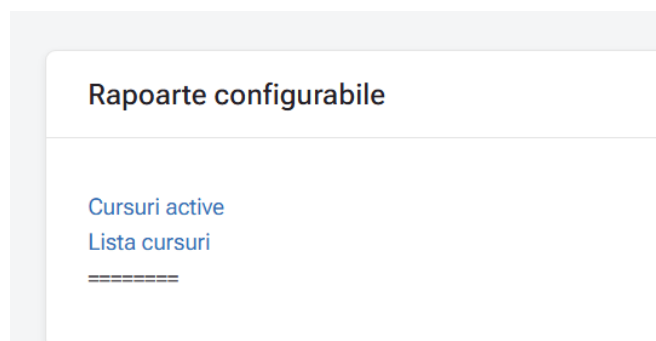
Despre Cursuri Support

Panoul dumneavoastră de control este proiectat pentru a oferi acces rapid la funcțiile critice de management.

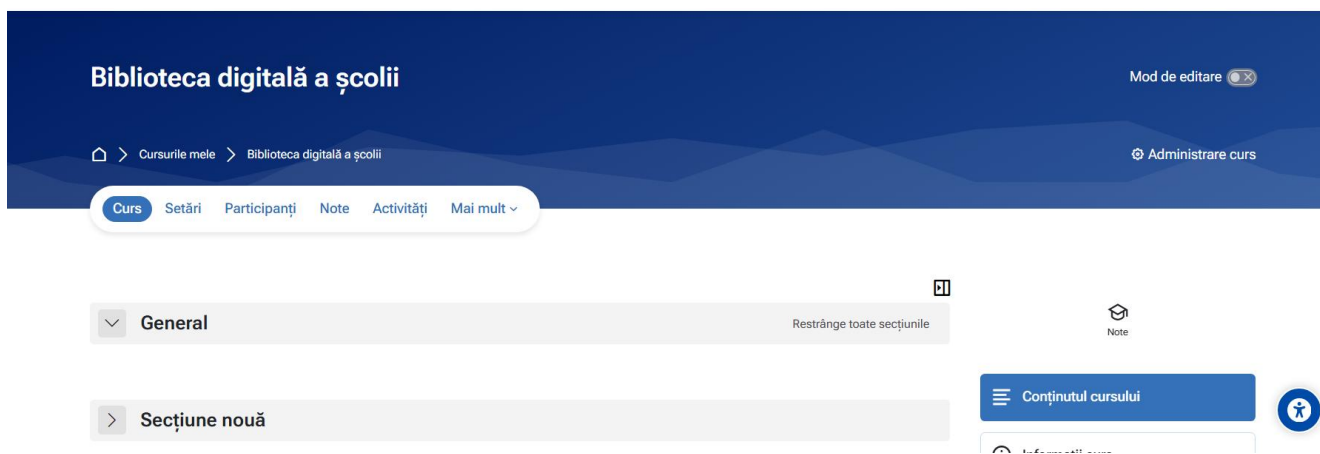
- **Configurare Generală:** Aveți acces direct la configurarea claselor și a grupurilor de utilizatori din școală.



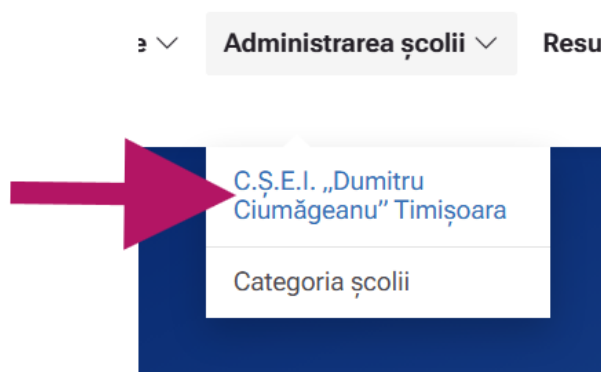
- **Statistici în Timp Real:** Vizualizați statistici detaliate despre activitatea profesorilor și a elevilor, permițându-vă să evaluați gradul de adoptare a platformei.

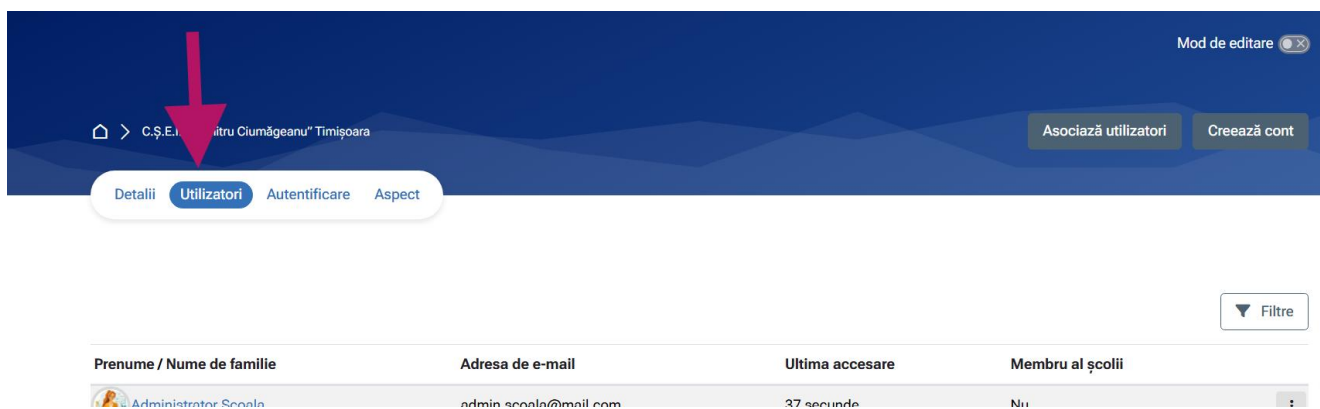


- **Organizare Resurse:** Aveți vizibilitate asupra modului în care sunt organizate resursele disponibile pentru școală.



- **Acces Rapid la Aprobări:** O zonă dedicată pentru aprobarea rapidă a utilizatorilor (elevi) care solicită accesul pe platformă.





2. Gestionarea Utilizatorilor: Fundamentul Platformei

Sunteți responsabil pentru "popularea" corectă a școlii virtuale. Platforma vă oferă instrumente flexibile pentru această sarcină.

- **Înrolarea Utilizatorilor:**

- **Manuală:** Puteți adăuga utilizatori (profesori, elevi) individual, completând un formular direct în browser.

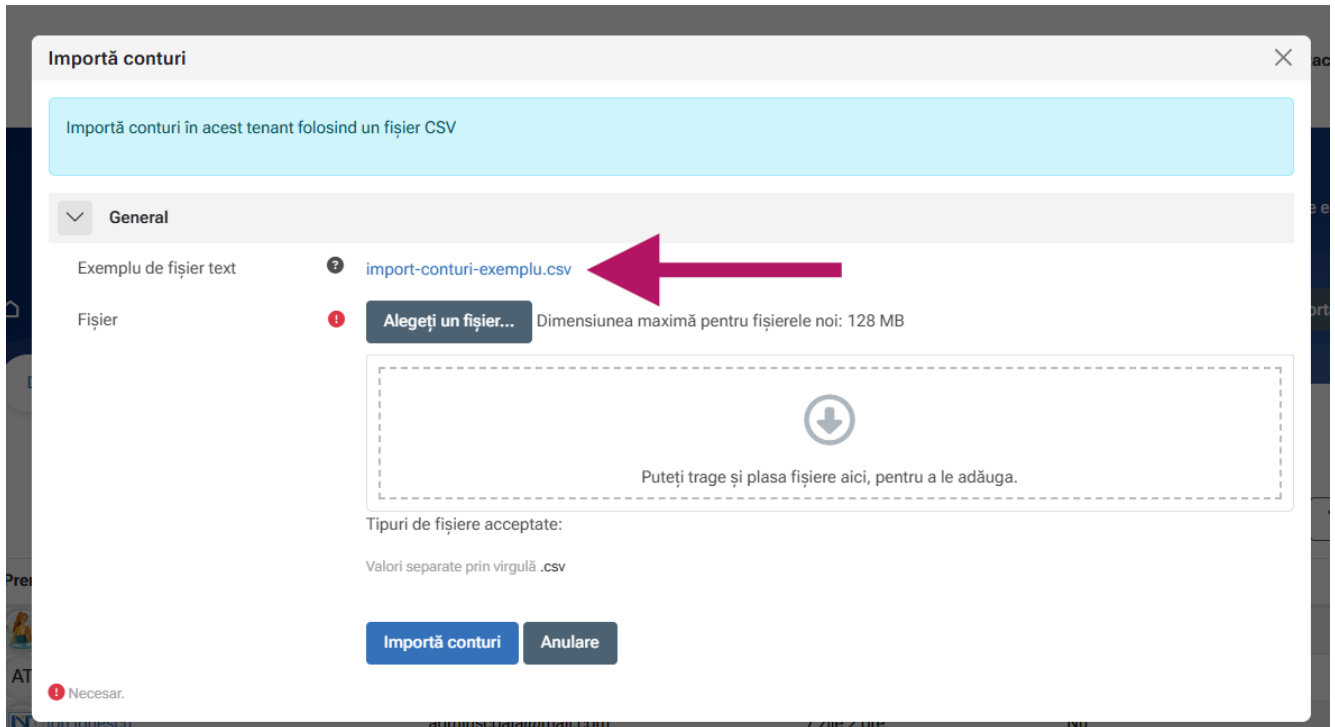


- **Automată (Import în Masă):** Pentru eficiență, puteți importa liste întregi de utilizatori folosind fișiere de tip CSV, economisind timp prețios. Valorile din fișierul CSV, vor folosi **obligatoriu** ca delimitator simbolul “,”. Pentru a importa utilizatorii un administrator școlar va urma următorii pași:

- Acesta va accesa butonul “Importă conturi”



- În fereastra deschisă, își va putea descarca modelul fișierului de tip CSV, după care își va putea construi propriul fișier de import.



- Fișierul de eimport CSV va conține următoarele coloane, cu valori separate prin virgulă.

```
username,firstname,lastname,password,email,profile_field_judet,address,sysrole1
```

- Pentru coloana sysrole1, se va completa rolul in platformă a fiecărui utilizator. Cele două valori acceptate sunt: **globalteacher** pentru profesori, respectiv **studentglobal** pentru elevi.

Atenție!!! În modul fișierului CSV de import, ce poate fi descărcata, imediat după coloana sysrole1 sunt notate în paranteză cele două valori acceptate pentru această coloană, pentru a le avea la îndemână. Înainte de import aceste valori, inclusiv parantezele vor trebui să fie eliminate. Alfel fișierul nu va fi acceptat.

```
sysrole1 (globalteacher / studentglobal)
```

- După ce fișierul de import este pregătit precum în imaginea de mai jos, acesta va putea fi încărcat în câmpul Upload al ferestrei de import.

```
username,firstname,lastname,password,email,profile_field_judet,address,sysrole1
testuser1,Test,User1>Password123!,testuser1@mail.com,Cluj,Strada Exemplu 1,studentglobal
testuser2,Test,User2>Password123!,testuser2@mail.com,Cluj,Strada Exemplu 2,globalteacher
testuser3,Test,User3>Password123!,testuser3@mail.com,Bucuresti,Strada Exemplu 3,studentglobal
```

Importă conturi în acest tenant folosind un fișier CSV

▼ **General**

Exemplu de fișier text

Fișier

import-conturi-exemplu.csv

Alegeți un fișier... Dimensiune maximă pentru fișierele noi: 128 MB

import-conturi-exemplu.csv

Tipuri de fișiere acceptate:
Valori separate prin virgulă .csv

Importă conturi
Anulare

! Necesar.

- Pentru a finaliza importul va selecta butonul *Importă conturi*




Tipuri de fișiere acceptate:

Valori separate prin virgulă .csv

Importă conturi
Anulare

! Necesar.

- **Validare și Aprobare:** Aveți responsabilitatea de a valida conturile elevilor și ale cadrelor didactice, asigurând securitatea accesului în instituție. De asemenea, aprobați cererile de auto-înscrisere.
- **Administrare Conturi:** Puteți edita informațiile utilizatorilor existenți (nume, e-mail) și puteți gestiona permisiunile acestora prin alocarea rolurilor specifice (ex: profesor, elev, responsabil monitorizare).

 John Doe	test.mail@holisun.com	5 zile 10 ore	<div style="display: flex; justify-content: flex-end; gap: 5px;"> Editează Suspendare cont de utilizator Șterge </div>
 Marinel Marin	student.uvt@mail.com	28 zile 1 oră	Nu
 RH		19 zile 1 oră	Da

- **Support Login:** Dispuneți de funcționalități rapide pentru a ajuta utilizatorii care întâmpină dificultăți la autentificare.

Help & Suport

🏠 > Cursurile mele > Help & Suport

Curs Setări Participanți Note Activități Mai mult ▾

Un forum deschis pentru orice subiect de discuție

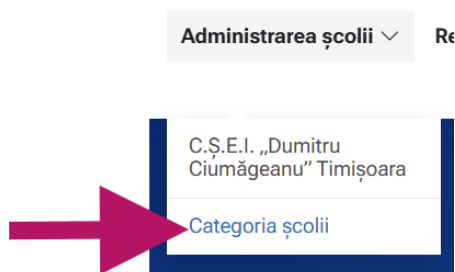
Adăugă un nou subiect de discuții

3. Managementul Structurii Școlare și al Cursurilor

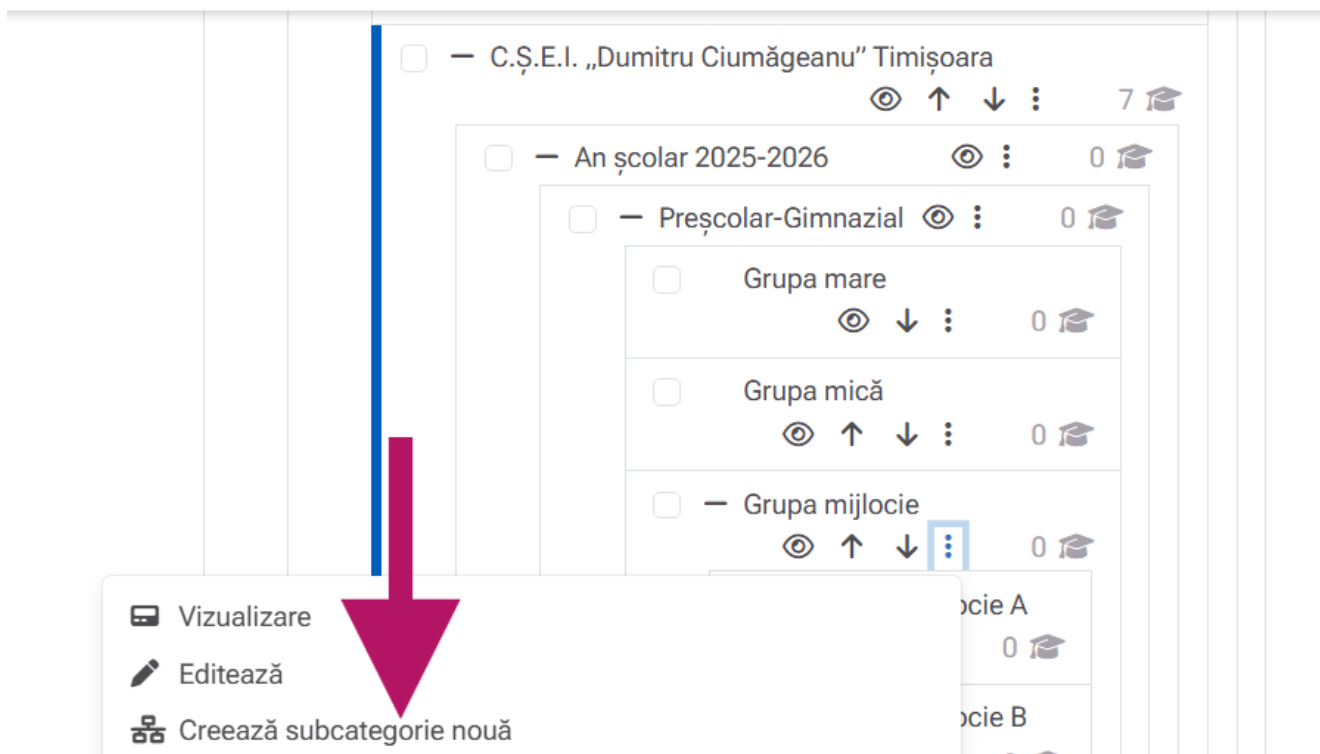
Platforma vă permite să replicați structura fizică a școlii în mediul online.

3.1 Gestionarea Claselor: Puteți adăuga și configura manual, clasele din școala dumneavoastră, creând cadrul necesar pentru desfășurarea orelor.

- **Pentru o cât mai bună organizare a cursurilor este foarte important să respectați următoarele ierarhii în crearea categoriilor:**
 - **Pentru ciclul Preșcolar - Gimnazial**
 - *An școlar > Preșcolar-Gimnazial > Clasă > Număr clasă (dacă există)*
 - **Pentru Ciclul Liceal**
 - *An școlar > Liceu > Filiera > Profil > Secție > Clasă > Număr clasă (dacă există)*
- *Astfel veți naviga la Categoria școlii*



- In lista de categorii deschisă veți derula pagina până la categoria școlii, veți selecta iconița de ediate din dreptul numelui categoriei, iar din meniul deschis se va selecta *Creează subcategorie nouă*.



3.2 Importul cursurilor

Pentru importul cursurilor se va utiliza un fișe in format CSV, cu valori delimitate prin virgulă “,”.

Administratorul av naviga în *Administare site > Cursuri > Încărcați cursuri*

Căutare

Adminstrare site > Căutare

General Utilizatori **Cursuri** Note Plugin-uri Aspect Server Rapoarte Dezvoltare

Cursuri

Administrați cursurile și categoriile

Adaugă o categorie

Adaugă un curs nou

Restaurează curs

Descărcați conținutul cursului

Solicitare curs

Cereri în așteptare

Gestionarea solicitărilor de înscriere

Încărcare categorii de curs

Încărcați cursuri

Adaugă un curs dintr-un șablon

Un exemplu simplu de fișier CSV ar conține următoarele coloane:

```
shortname,fullname,category,summary,enrolment_1,enrolment_1_role,enrolment_1_enrolperiod,role_student
```

Ex:

```
shortname,fullname,category,summary,enrolment_1,enrolment_1_role,enrolment_1_enrolperiod,role_student
courserestored,Course restored,1,a summary>manual,student,1 month,
courserestored2,Course restored 2,1,a summary,,,,
courserestored3,Course restored 3,1,a summary,,,,padawan
courserestored4,Course restored 4,1,"a summary, with comma",manual,student,1 month,padawan
```

Important de reținut:

- **Obligatorii:** shortname, fullname, and category (oricare dintre category, category_idnumber, category_path)
- **Categoriile trebuie să existe deja.**
Dacă introduceți o categorie care nu există, veți primi eroarea „*Could not resolve category by ID*” în timpul previzualizării încărcării, iar cursurile din acea categorie nu vor fi create.
- Nu există spații între elemente.

Fișierul CSV de încărcare a unui curs acceptă următoarele coloane:

- **shortname** - Numele scurt al cursului
- **fullname** - Numele complet al cursului

- **idnumber** - Numărul de identificare (ID) al cursului
- **category** - Identificatorul din baza de date al categoriei (se găsește în URL-ul categoriei) în care va fi plasat cursul. Acest câmp are prioritate față de `category_idnumber` și `category_path`.
- **category_idnumber** - Numărul de identificare al categoriei (poate fi găsit și editat în pagina „Edit category”) în care va fi plasat cursul. Acest câmp are prioritate față de `category_path`.
- **category_path** - Calea categoriei în care va fi plasat cursul. Dacă doriți să plasați cursul într-o categorie numită „Clasa a II-a A”, aflată sub categoria „Clasa a II-a”, valoarea trebuie să fie: Clasa a II-a / Clasa a II-a A. Separatorul trebuie să fie [spațiu]/[spațiu]. Categoria **trebuie** să existe deja; aceasta nu va fi creată automat. Pentru o categorie de nivel superior numită „Județul Arad”, valoarea va fi: Județul Arad
- **visible** - 1 dacă cursul este vizibil, 0 dacă este ascuns
- **startdate** - Data și ora de început a cursului. Această valoare este transmisă funcției PHP `strtotime` pentru generarea unui timestamp. Puteți utiliza un format de dată localizat, în funcție de setările serverului, însă formatul standard ISO este întotdeauna acceptat, de exemplu: 2021-05-17. Nu este necesar să folosiți ghilimele pentru acest format.
- **enddate** - Data și ora de finalizare a cursului. Formatul trebuie să fie corect, similar cu `startdate`, de exemplu: 2022-11-14.
- **summar** - Descrierea (rezumatul) cursului
- **format** - Formatul cursului utilizat; trebuie să fie un nume valid de plugin de tip format curs (de ex.: `weeks`, `topics`, `social`)
- **newsitems** - Numărul de elemente de tip știri
- **showgrades** - 1 pentru a afișa catalogul de note studenților, 0 pentru a-l ascunde
- **showreports** - 1 pentru a afișa rapoartele de activitate, 0 pentru a le ascunde
- **groupmode**
 - 0 = Fără grupuri
 - 1 = Grupuri separate
 - 2 = Grupuri vizibile
- **groupmodeforce** - 1 pentru a forța modul de grup, 0 în caz contrar
- **enablecompletion** - 1 pentru a activa finalizarea activităților, 0 pentru a o dezactiva
- **showactivitydates** - 1 pentru a afișa datele activităților pe pagina cursului, 0 pentru a nu le afișa
- **Coloanele pentru înscriere:** - Unele coloane pot fi construite pentru a activa și configura metodele de înscriere. Coloanele trebuie denumite `enrolment_[număr]` pentru numele metodei de înscriere și `enrolment_[număr]_property` pentru proprietățile acesteia.
 - **enrolment_[number]** – Numele metodei de înscriere (ex.: `manual`, `guest`, `self`)
 - **enrolment_[number]_startdate** – Data de început a înscrierii (valoarea este transmisă funcției PHP `strtotime()`)
 - **enrolment_[number]_enddate** – Data de finalizare a înscrierii (valoarea este transmisă funcției PHP `strtotime()`)
 - **enrolment_[number]_enrolperiod** – Durata înscrierii, exprimată în secunde sau într-un format acceptat de `strtotime()` (ex.: „4 days”)
 - **enrolment_[number]_role** – Numele scurt (shortname) al rolului atribuit utilizatorilor înscriși (ex: `student` / `editingteacher` / `teacher`)
 - **enrolment_[number]_password** – Cheia (parola) de înscriere la curs

```
enrolment_1: manual
enrolment_1_role: student
enrolment_1_enrolperiod: 1 month

enrolment_2: self
enrolment_2_startdate: 2013-01-30
```

- **Înscrierea prin cohort:** Pentru a utiliza înscrierea prin cohortă folosind un fișier CSV, utilizați următoarele câmpuri:
 - **enrolment_N** – Obligativ. Trebuie să fie cohort dacă doriți să încărcați cursul folosind metoda de înscriere prin sincronizare cohortă.
 - **enrolment_N_cohortidnumber** – Obligativ. ID-ul cohorței. O cohortă cu acest ID trebuie să existe în sistem.
Notă: Aceasta este valoarea câmpului Cohort ID și poate să nu fie numerică.
 - **enrolment_N_role** – Obligativ. Numele scurt (shortname) al rolului.
 - **enrolment_N_addtogroup** – Opțional. Utilizat pentru adăugarea cohorței într-un grup din curs.
 - Dacă nu este setat, nu se va utiliza niciun mod de grup.
 - Dacă **enrolment_N_addtogroup = 0**, nu se va utiliza niciun mod de grup.
 - Dacă **enrolment_N_addtogroup = 1**, se va crea un grup nou cu numele corespunzător valorii enrolment_N_cohortidnumber, iar cohorta sincronizată va fi adăugată în acest grup.
 - **enrolment_N_groupname** – Opțional. Se utilizează doar dacă enrolment_N_addtogroup nu este setat. Reprezintă un grup existent în curs, în care vor fi adăugați membrii cohorței definite prin enrolment_N_cohortidnumber.

```
shortname,fullname,category,enrolment_1,enrolment_1_cohortidnumber,enrolment_1_role
Course 1,Course 1,1,cohort,mycohort1,student
```

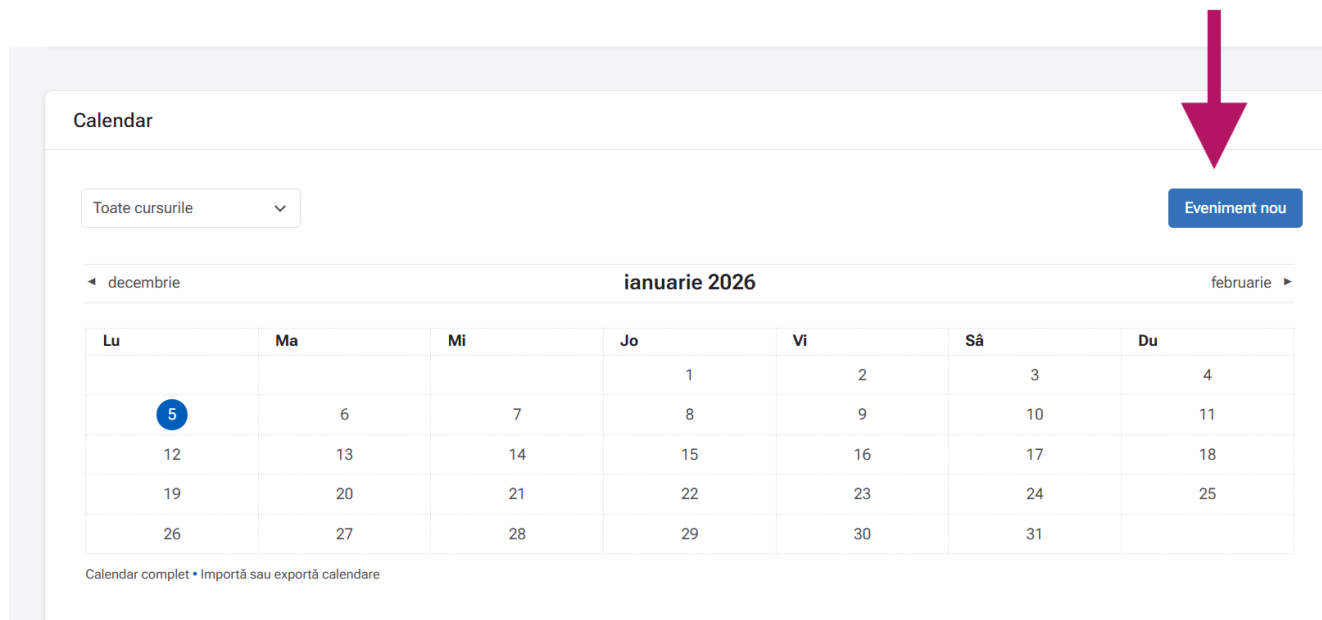
- **Redenumirea rolurilor:** Pentru a redenumi anumite roluri, folosind următorul model:
 - **role_[shortname]** – Noul nume al rolului [shortname]. Este important de menționat că numele scurt pentru rolul de profesor este **editingteacher**, iar numele scurt pentru rolul de profesor fără drepturi de editare este **teacher**.

```
role_student: Apprentice
role_teacher: Master
role_mycustomrole: Jedi
```

După ce fișierul CSV a fost pregătit, administratorul îl va încărca în pagina deschisă prin *Administare site > Cursuri > Încărcați cursuri* și va selecta **Previzualizare**. Noua fereastră deschisă îi va afișa dacă rândurile selectate pentru

previzualizare sunt valide pentru import, va mai putea selecta anumite configurări ale cursurilor și dacă totul este în regulă va putea selecta **Incărcați cursuri**.

3.3 Planificare: Stabiliți calendarul de formare și alocați intervale orare 13pecific pentru sesiunile de curs, gestionând calendare pentru fiecare grupă de cursanți.



Calendar

Toate cursurile ▾


◀ decembrie **ianuarie 2026** februarie ▶

Lu	Ma	Mi	Jo	Vi	Sâ	Du
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Calendar complet • Importă sau exportă calendare

Eveniment nou

Denumire eveniment !

Date ▾ ▾ ▾ ▾ ▾ 

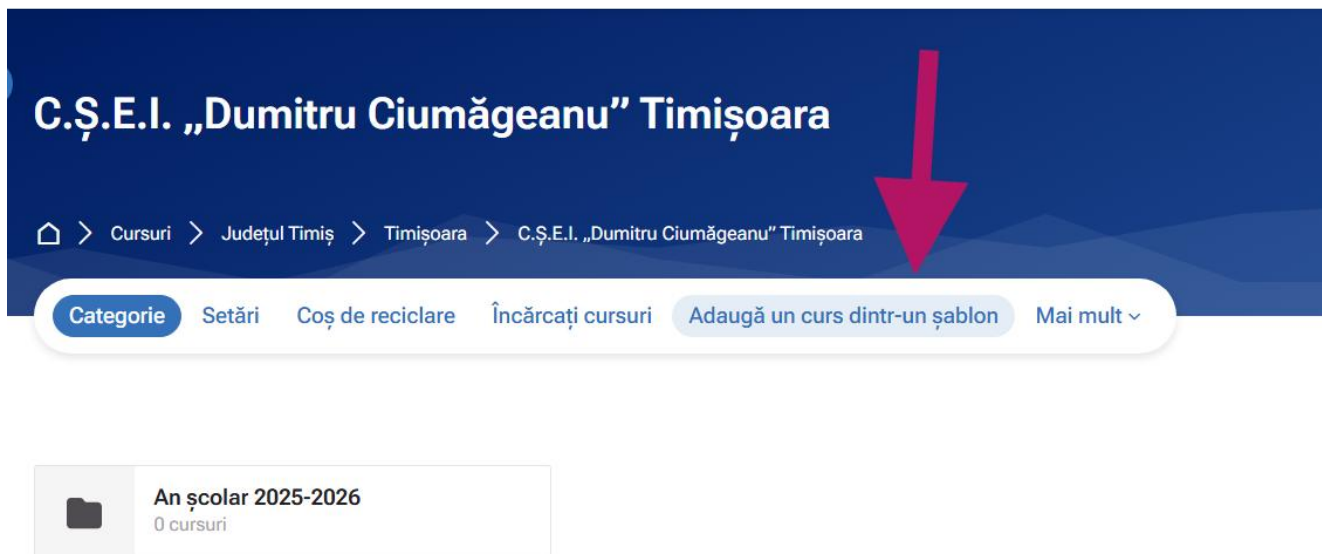
Tip eveniment ▾

- Utilizator
- Curs
- Categorie**

[Afișează mai mult...](#)

! Necesar.

3.4 Scalabilitate (Multiplicare Cursuri): Aveți acces la funcția de **multiplicare a cursurilor**. Aceasta este esențială pentru a gestiona un număr mare de grupe și serii fără a configura manual fiecare curs în parte.



C.Ș.E.I. „Dumitru Ciumăgeanu” Timișoara

Home > Cursuri > Județul Timiș > Timișoara > C.Ș.E.I. „Dumitru Ciumăgeanu” Timișoara

Categorie Setări Coș de reciclare Încărcați cursuri Adaugă un curs dintr-un șablon Mai mult

An școlar 2025-2026
0 cursuri

4. Resurse Educaționale și Integrări

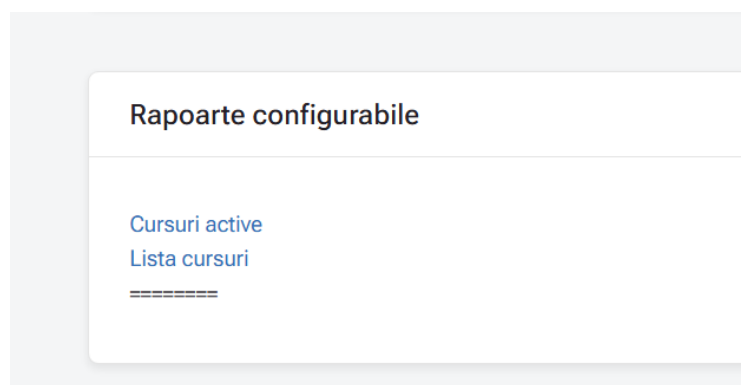
Asigurați infrastructura de conținut și conectivitate.


- **Gestiunea Resurselor:** Vă ocupați de încărcarea, organizarea și clasificarea resurselor digitale la nivel de școală (documente, videoclipuri, teste).
- **Interconectivitate:** Administrați conexiunile și integrările cu alte platforme educaționale majore utilizate în școală, precum **Google Classroom** sau **Microsoft Teams**.

5. Monitorizare, Raportare și Suport

Aveți instrumentele necesare pentru a lua decizii informate și a menține platforma funcțională.

- **Rapoarte Detaliat:** Puteți genera rapoarte specifice pentru școala dumneavoastră și le puteți exporta în formate standard (Excel, PDF) pentru analize administrative.



Cursurile mele Marcajele mele Administrarea școlii Resurse 

Despre proiect

Contact

Panou Kopere


 Notificări


 Mesaje




 Caută


Lista cursuri

[Vizualizează raport](#) > Lista cursuri

[Acasă](#)
[Rapoarte](#)
 Filtru

Categorie

C.Ș.E.I. „Dimitru Ciomăgeanu” Timișoara 

Aplică

Anulare

Afișează 10  Inregistrări

Caută:

id	fullname	shortname	visible
128	Biblioteca digitală a școlii	Biblioteca digitală a școlii 338	1
128	Biblioteca digitală a școlii	Biblioteca digitală a școlii 338	1
5	Design Thinking: The Ultimate Guide	dt	1
233	Help & Suport	Help41	1
233	Help & Suport	Help41	1
233	Help & Suport	Help41	1
233	Help & Suport	Help41	1
233	Help & Suport	Help41	1
233	Help & Suport	Help41	1
233	Help & Suport	Help41	1

Se afișează de la 1 la 10 din 107 înregistrări

Număr total de înregistrări = 107

[Primul](#)
[Precedentul](#)

1

2

3

4

5

...

11

[Următorul](#)
[Ultimul](#)

Timp de execuție = 0.434 (sec)

Calcul pe coloană

id	fullname	shortname	visible
0			

Descarcă raport:  CSV  ODS  XLS
 Tipărește raport



PNRR. Finanțat de Uniunea Europeană – Următoarea Generație UE



Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României

<https://mfe.gov.ro/pnrr/>, <https://www.facebook.com/PNRROfficial>

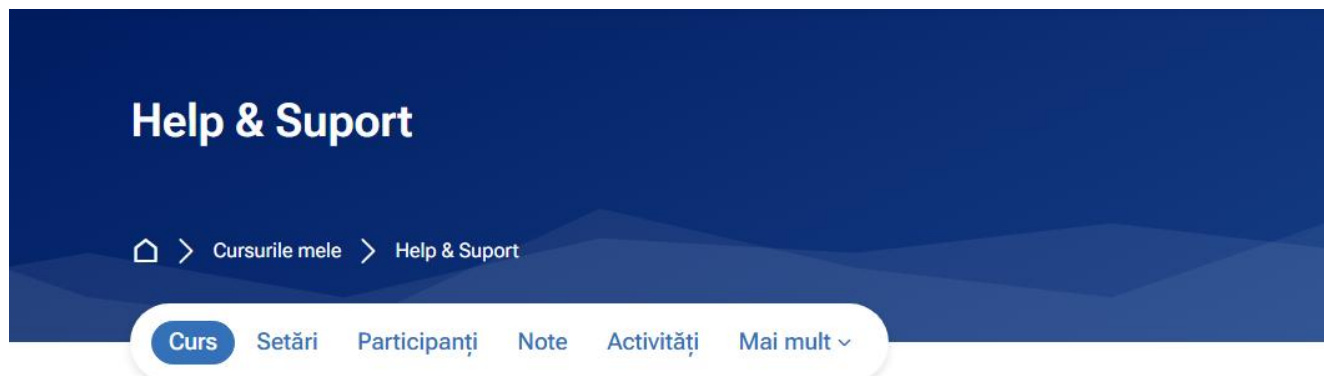
Aveți întrebări? Nu ezitați să ne contactați.

 invest.digipedia@e-uvt.ro
 supportinvest.project@e-uvt.ro

Copyright (c) 2026 Universitatea de Vest din Timișoara. Toate drepturile rezervate

[Despre](#)
[Courses](#)
[Support](#)


- **Monitorizare Activitate:** Aveți vizibilitate asupra activităților recente ale utilizatorilor pentru a detecta eventuale probleme sau scăderi în implicare.
- **Support Tehnic:** Gestionați solicitările de asistență venite din partea utilizatorilor din școală (profesori, elevi).



Un forum deschis pentru orice subiect de discuție

Adăugă un nou subiect de discuții

6. Comunicare Instituțională

Platforma facilitează diseminarea informațiilor importante.

- **Notificări Automate:** Puteți configura notificări automate pentru evenimente cheie, actualizări sau termene limită.
- **Mesagerie în Masă:** Aveți posibilitatea de a utiliza instrumente de comunicare (mesagerie, forum, avizier) pentru a transmite informații și puteți genera mesaje automate către grupuri de cursanți.

